



**Functieomschrijving Voorzitter Wedstrijdcommissie (WeCoM) Edese Golf Club Papendal AB128**

De voorzitter van de wedstrijdcommissie is binnen de vereniging verantwoordelijk voor de wedstrijdcommissie. Hij / zij houdt het overzicht en stuurt de leden van de commissie aan zodat er niet alleen een evenwichtige wedstrijdkalender tot stand komt, maar ook een transparant en duidelijk wedstrijdreglement. De voorzitter voert regelmatig overleg met de commissaris golf opdat wederzijds input kan worden gegeven.

**Taken:**

- Is voorzitter van de wedstrijdcommissie;
- Ziet erop toe dat taken binnen de commissie goed verdeeld zijn;
- Zorgt dat er een draaiboek klaarligt voor alle wedstrijden;
- Informeert de leden van de commissie over calamiteitenplan;
- Zorgt dat alle leden op de hoogte zijn van maatregelen bij onweer, mist enz.;
- Is eindverantwoordelijke voor het opstellen van het wedstrijdprogramma;
- Is eindverantwoordelijke voor het opstellen van een wedstrijdreglement;
- Is verantwoordelijke voor het opstellen van een jaarverslag;
- Is verantwoordelijk voor het opstellen van een begroting voor de commissie;
- Is budgethouder of wijst budgethouder aan binnen zijn commissie;
- Is direct aanspreekpunt voor de leden van de commissie;
- Evalueert jaarlijks met de verschillende leden van de commissie hoe wedstrijden verlopen zijn;
- Evalueert jaarlijks of wedstrijdprogramma recht doet aan alle categorieën spelers binnen de vereniging;
- Overlegt met regel- en handicapcommissie of tijdens wedstrijden local rules moeten worden gecommuniceerd of bepaalde maatregelen moeten worden genomen;
- Zorgt ervoor dat bij grote wedstrijden / clubkampioenschappen een refree aanwezig/ bereikbaar is teneinde geschillen te kunnen oplossen;
- Is aanwezig bij clubkampioenschappen;
- Houdt het verantwoordelijke bestuurslid op de hoogte van alle ontwikkelingen en bespreekt tijdig nieuwe wensen en ontwikkelingen.

**Functie-eisen:**

- Enthousiasmerend en tegelijk een stevige persoonlijkheid;
- Houdt overzicht en is besluitvaardig;
- Heeft ervaring in het coördineren van activiteiten en aansturen van mensen;
- Is sociaal vaardig en wil mensen vooral verbinden;
- Kennis van en affiniteit met golf op ieder niveau;
- Interesse in de golfsport en betrokkenheid bij onze vereniging;
- Bereidheid om veel vrije tijd te investeren gedurende tenminste 4 jaar.

**Vaardigheden:**

- Open persoonlijkheid met goede contactuele vaardigheden;
- Vermogen om in teamverband te werken;
- Staat open voor kritiek;
- Is accuraat, doelgericht en koersvast;
- Kan goed luisteren, omgaan met conflicten en durft ook daadkrachtig op te treden indien nodig;

-Bezit een goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid.